

CALENDARIZACIÓN DE PROYECTOS

Órgano de Gobierno/Técnico	Ayuntamiento de Ixtlán del Río, Nayarit	Estructura Funcional-Programática	
Órgano Técnico/Dependencia	Instituto Municipal de Planeación para Ixtlán del Río, Nayarit	Función	Otros servicios generales
Eje	3.- Servicios y obras sostenibles	Subfunción	Otros
Sub-Eje	3.1 Territorio con orden	Componente	Eficaz implemento de obligaciones del cuerpo técnico del Instituto sobre el compromiso de ejercer sus funciones en pro desarrollo urbano apegado a la Ley de Asentamientos Humanos Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano Para el Estado de Nayarit, reformas y decretos; Demas normativa aplicable por area.
Nombre del Programa Presupuestal (PP)	Subsidios y Transferencias	Programa institucional	3.1.1 Administrar el uso y distribución del territorio para promover el desarrollo sustentable.

Ref. del Proyecto	Actividades a Realizar						Metas								Total Acumulado	Avance % de Avance Físico / Original Programado
	Nivel	Descripción	Unidad de Medida	Meta Anual	Línea Base	Ajuste de Metas	Calendarización				Realizado					
							1er Trim.	2do Trim.	3er Trim.	4to Trim.	1er Trim.	2do Trim.	3er Trim.	4to Trim.		
U123	Fin	Impacto positivo en la identidad cultural y de imagen urbana municipal incidiendo a la calidad de vida de los ixtlenses.	Actividad	12	2025	10	3	3	3	3	3				3	25%
	Propósito	Elaboración, seguimiento, supervisión, revisión técnica y oficialización de instrumentos de planeación estrategicos para el desarrollo urbano y turístico del municipio bajo la visión de pueblo mágico, apegado a la normatividad vigente en materia de planeación del estado de Nayarit.	Actividad	12	2025	10	3	3	3	3	3				3	25%
	Componente 1	Mediano- alto grado de mejoramiento de las condiciones de los espacios publicos y de patrimonio cultural e historico municipal que fortalezcan al municipio como destino turístico destacado del Estado de Nayarit .	Actividad	12	2025	10	3	3	3	3	3				3	25%
	Componente 2	Correcta oficialización de instrumentos de planeación en curso segun la L.A.H.O.T.D.U.E.N.	Actividad	12	2025	10	3	3	3	3	3				3	25%
	Actividad 1.1	Integración y seguimiento en cada etapa de las funciones operativas del cuerpo técnico del Instituto.	Actividad	12	2025	10	3	3	3	3	3				3	25%
	Actividad 2.1	Trabajo entre el cuerpo técnico del implan y las áreas que inciden en el desarrollo urbano para la elaboración de proyectos a corto plazo, bajo la visión del todo, aunado a lo sustentable y sostenible en pro de la interconexión barrial.	Documentos	6	2025	4	1	2	1	2	1					1
Totales							16	17	16	17					16	



IMPLAN

M. SC. SINHUE ARAHAT GAXIOLA GOMEZ
Director General del Instituto Municipal de Planeación para Ixtlán del Río, Nayarit

EJE ESTRATÉGICO DEL PMD (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO):	EJE 3.- SERVICIOS Y OBRAS SOSTENIBLES
EJE TRANSVERSAL DEL PMD (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO):	3.- MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD
OBJETIVO GENERAL DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD:	FORTALECER LA OBRA PÚBLICA MUNICIPAL Y LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO DE IXTLÁN DEL RÍO.
ESTRATEGIA GENERAL DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD:	IMPLEMENTAR OBRAS, PROGRAMAS, PROYECTOS PARA FORTALECER EL TERCERO FAMILIAR EN EL MUNICIPIO Y CONTRIBUIR EN LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.

DEPENDENCIA	INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
PROGRAMA DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD	3.1 TERRITORIO CON ORDEN
OBJETIVO ESPECÍFICO DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD	3.1.1 ADMINISTRAR EL USO Y DISTRIBUCIÓN DEL TERRITORIO PARA PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE.
ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD	3.1.1.1 GENERAR INFORMACIÓN DEL TERRITORIO PARA SU GESTIÓN TERRITORIAL, PROPORCIONAR MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, INDICAR PROCESOS DE CONSERVACIÓN.

NO.	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	SITUACIÓN	PROGRAMACIÓN Y AVANCE SEMESTRAL												% DE AVANCE	INDICADORES	OBSERVACIONES
					1er. TRIMESTRE			2o. TRIMESTRE			3er. TRIMESTRE			4o. TRIMESTRE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y POLÍTICAS PÚBLICAS MEDIANTE LA COORDINACIÓN DE LOS TRABAJOS TÉCNICOS, REPRESENTANDO A SU VEZ AL IMPLAN EN TODO TIPO DE EVENTOS, FIRMA DE CONVENIOS Y REUNIONES.	ACTIVIDAD	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25	Porcentaje de cumplimiento de objetivos y políticas públicas del Instituto Municipal realizadas / programadas x 100	SE LLEVO A CABO EL SEGUIMIENTO DE TRABAJOS REFERENTES A LA PLANEACIÓN URBANA EN CUANTO A METAS FEDERALES DEL MINISTERIO SOCIAL 2025 Y CEDI MDS.
				R	1	1	1												
2	INFORMAR DE LOS AVANCES EN PLANES DE TRABAJO A LA JUNTA DE GOBIERNO Y AL PRESIDENTE MUNICIPAL.	ACTIVIDAD	4	P	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	Porcentaje de informe de avances de planes de trabajo realizados / programados x 100	AL MOMENTO NO SE A SUPLICADO, DEBIDO A QUE NO SE HA INICIADO EL PROCESO DE PLANEACIÓN URBANA Y D.U. (OFICIALIZACIÓN)
				R	0	0	0												
3	ELABORACIÓN DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS ESTRATÉGICOS A CORTO PLAZO PARA LA MUNICIPALIDAD BAJO LA VISIÓN DEL TODO, DE MANERA INCLUSIVA MIRANDO A LO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE EN PRO DEL DESARROLLO URBANO Y LA INTERCONEXIÓN SARRIAL.	DOCUMENTO	4	P	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	25	Porcentaje de elaboración de planes y/o programas según la normatividad aplicable realizadas / programadas x 100	SE TRABAJÓ EN LA ELABORACIÓN DE ANTEPROYECTOS Y GENERACIÓN DE PLANERÍA ANTERIORES POR RECURSO EN ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO MUNICIPAL.
				R			1												
4	COORDINAR Y DAR SEGUIMIENTO EN CADA ETAPA DEL DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS E INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN QUE SUPERVISAR ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO URBANO INTEGRAL DEL MUNICIPIO BAJO LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA EL ESTADO DE NAYARIT.	ACTIVIDAD	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25	Porcentaje del seguimiento de etapas de planeación de instrumentos que surgen estratégicos para el municipio realizados / programados x 100	SE LLEVO DEBIDO SEGUIMIENTO A LOS ANTEPROYECTOS EN CURSO, ASI COMO LOS ANTEPROYECTOS Y ANTEPROYECTOS EN ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO MUNICIPAL.
				R	1	1	1												
5	ELABORAR PROYECTOS DE ACUERDO, CONVENIOS, CONTRATOS, Y TODA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA, SUPERVISANDO Y VISANDO LAS DISPOSICIONES LEGALES, NORMATIVAS DE LOS INSTRUMENTOS JURÍDICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE IXTLÁN DEL RÍO, NAYARIT.	DOCUMENTO	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	17	Porcentaje de elaboración de toda documentación jurídica del Instituto Municipal realizadas / programadas x 100	SE LLEVO DEBIDO SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS QUE VA DE ENCONTRAR EN ACTIVO
				R	1	0	1												
6	REPRESENTAR LOS INTERESSES DEL INSTITUTO EN CUALQUIER CONFLICTO LEGAL DE CUALQUIER INDOLE, OBSERVANDO EL ORDENADO SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS HASTA SU CONCLUSIÓN.	ACTIVIDAD	4	P	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	Porcentaje de representación y seguimiento de intervenciones de conflicto legal que implican al Instituto Municipal realizadas / programadas x 100	NO SE LLEVARON A CABO (INGUNA DE LAS SESIONES)
				R	0	0	0												
7	COORDINAR LA FORMULACIÓN DE LAS POLÍTICAS E INSTRUMENTOS DEL SISTEMA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL, ECOLÓGICO Y DE DESARROLLO URBANO.	DOCUMENTO	1	P	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	Porcentaje de formulación de políticas e instrumentos del sistema de planeación territorial ecológico y desarrollo urbano realizadas / programadas x 100	ESTE TRIMESTRE SE REPORTARON OBSERVACIONES DE LOS AL DESARROLLO URBANO, QUE CONDUJO A LA ESPERA DE QUE SE SOLUCIONEN.
				R	0	0	0												
8	AUXILIAR A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y GEOLOGÍA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, EN LA APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS Y NORMAS DERIVADAS DEL SISTEMA DE PLANEACIÓN EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	ACTIVIDAD	10	P	0	1	1	1	0	1	2	1	2	1	2	0	10	Porcentaje de coordinación de trabajo con la dirección de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y manejo de la administración municipal realizadas / programadas x 100	SE ATENDIÓ EL TEMAS DE LA RESOLUTA DEL AYUNTAMIENTO DE ORDENAMIENTO URBANO, A UN PLAN PARCIAL DE URBANIZACIÓN.
				R	0	0	1												
9	ALIMENTAR EL SISTEMA CONTABLE (SARCO) Y CUMPLIR CORRECTAMENTE CON EL PROGRAMA SEVAC.	DOCUMENTO	16	P	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	25	Porcentaje del sistema contable y del programa sevac del Instituto Municipal realizadas / programadas x 100	SE REALIZARON CORRECTAMENTE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS AL TRIMESTRE
				R	2	1	1												
10	EJECUTAR CORRECTAMENTE LAS OBLIGACIONES CORRESPONDIENTES AL AREA, ELABORANDO OFICIOS PARA MISIONES, FACTURACION, DECLARACIONES INFORMATIVAS, ISR POR SALARIOS, POLIZA DE EJERCICIOS, CHEQUE Y CARGO, ELABORACION DE PRESUPUESTOS, NOMINAS, CONTROL DE BANCOS, CONTROL ANGO EL ACTIVO FIJO ASIGNADO E INFORMANDO A LA JUNTA DE GOBIERNO PREVIAS	DOCUMENTO	60	P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	25	Porcentaje del cumplimiento de obligaciones del area administrativas para el Instituto Municipal de planeación realizadas / programadas x 100	SE REALIZARON CORRECTAMENTE LAS ACTIVIDADES PLANIFICADAS AL TRIMESTRE
				R	5	5	5												
11	ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DERECHOS ARDQ QUE REALICE LA CIUDADANÍA, ASI COMO PROMOVOS DE REVISIÓN Y DENUNCIAS PRESCRIBIDAS POR LA CIUDADANÍA.	DOCUMENTO	5	P	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	20	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información y derechos ARDQ, del Instituto Municipal realizadas / programadas x 100	SE ATENDIERON SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y DENUNCIAS QUE LLEVARON A LA PNT DE TRANSPARENCIA O A LA PAGINA OFICIAL DEL IMPLAN DURANTE ESTE PRIMER TRIMESTRE DEL 2025
				R	1	0	0												
12	REALIZAR LAS OBLIGACIONES CORRESPONDIENTES SEGUN EL ART. 29 LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE NAYARIT Y DEMAS DISPOSICIONES APLICABLES	ACTIVIDAD	16	P	1	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	2	19	Porcentaje del cumplimiento de obligaciones correspondientes según la ley de transparencia del Instituto realizadas / programadas x 100	SE REVISARON INICIACIONES DE LA NUEVA AUTORIZACIÓN GARANTE CON RESPECTO AL CUMPLIMIENTO CON LA CARTA DE PROMOCIONES PARA EL 1º TRIMESTRE DEL 2025 Y EL SIGUENTE TEMA SIGOT Y POT.
				R	1	1	1												
13	REALIZAR LAS OBLIGACIONES CORRESPONDIENTES CONFORME LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS.	ACTIVIDAD	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	25	Porcentaje del cumplimiento de obligaciones correspondientes según la ley general de archivos realizadas / programadas x 100	SE REALIZA EL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO, FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL, CAPACITACIONES AL PERSONAL DEL IMPLAN.
				R	1	1	1												
14	CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL QUE INTERIORA EL INSTITUTO EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y EN PRO DE EJERCER OBLIGACIONES ASIGNADAS SEGUN EL REGLAMENTO INTERNO.	ACTIVIDAD	24	P	0	0	6	0	6	0	0	6	0	0	6	0	25	Porcentaje de capacitaciones tomadas por el personal en materia de desarrollo urbano y en pro de ejercer sus obligaciones de cada coordinación del Instituto realizadas / programadas x 100	SE REALIZARON CAPACITACIONES ACORDE A CADA COORDINACIÓN EN PRO DE EJERCER OBLIGACIONES ASIGNADAS Y EFICIENTAR LAS LABORES DIARIAS.
				R	0	0	6												

ELABORADO POR:

L.A. Julieta Román



IMPLAN

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

M. SC. Ing. Sínthia Arahat Gaxiola