



EJE ESTRATÉGICO DEL PMD (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO):	EJE 3.- SERVICIOS Y OBRAS SOSTENIBLES
EJE TRANSVERSAL DEL PMD (PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO):	3.- MEDIO AMBIENTE Y SUSTENTABILIDAD
OBJETIVO GENERAL DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD:	FORTALECER LA OBRA PÚBLICA MUNICIPAL Y LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE EN EL MUNICIPIO DE IXTLAN DEL RIO.
ESTRATEGIA GENERAL DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD:	IMPLEMENTAR OBRAS, PROGRAMAS, PROYECTOS PARA FORTALECER EL TEJIDO FAMILIAR EN EL MUNICIPIO Y COADYUVAR A LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE.

DEPENDENCIA	INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN
PROGRAMA DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD	3.1 TERRITORIO CON ORDEN
OBJETIVO ESPECÍFICO DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD	3.1.1 ADMINISTRAR EL USO Y DISTRIBUCIÓN DEL TERRITORIO PARA PROMOVER EL DESARROLLO SUSTENTABLE.
ESTRATEGIA ESPECÍFICA DEL EJE ESTRATÉGICO DEL PMD	3.1.1.1 GENERAR INFORMACIÓN DEL TERRITORIO PARA SU GESTIÓN TERRITORIAL, PROPORCIONAR MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN SOCIAL, INDUCIR PROCESOS DE CONSERVACIÓN.

NOVA MUI DE I

NO.	ACTIVIDADES ESPECÍFICAS	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	SITUACIÓN	PROGRAMACIÓN Y AVANCE MENSUAL												% DE AVANCE	INDICADORES	OBSERVACIONES
					1er. TRIMESTRE			2o. TRIMESTRE			3er. TRIMESTRE			4o. TRIMESTRE					
					ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC			
1	SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS Y POLÍTICAS PÚBLICAS MEDIANTE LA COORDINACIÓN DE LOS TRABAJOS TÉCNICOS, REPRESENTANDO A SU VEZ AL IMPLAN EN TODO TIPO DE EVENTOS, FIRMA DE CONVENIOS Y REUNIONES.	ACTIVIDAD	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50	Porcentaje de cumplimiento de objetivos y políticas públicas del Instituto municipal realizadas / programados x 100	SIN OBSERVACIONES
				R	1	1	1	1	1	1									
2	INFORMAR DE LOS AVANCES EN PLANES DE TRABAJO A LA JUNTA DE GOBIERNO Y AL PRESIDENTE MUNICIPAL.	ACTIVIDAD	4	P	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	50	Porcentaje de informe de avances de planes de trabajo realizadas / programados x 100	SIN OBSERVACIONES
				R	0	0	0	0	0	2									
3	ELABORACIÓN DE PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS ESTRATÉGICOS A CORTO PLAZO PARA LA MUNICIPALIDAD BAJO LA VISIÓN DEL TODO, DE MANERA INCLUSIVA AJUSTADO A LO SUSTENTABLE Y SOSTENIBLE EN PRO DEL DESARROLLO URBANO Y LA INTERCONEXIÓN BARRIAL.	DOCUMENTO	4	P	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	50	Porcentaje de elaboración de planes y/o programas según la normatividad aplicable realizadas / programados x 100	SIN OBSERVACIONES
				R	0	0	1	0	1	0									
4	COORDINAR Y DAR SEGUIMIENTO EN CADA ETAPA DEL DESARROLLO DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS E INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN QUE SURTIERAN ESTRATÉGICOS PARA EL DESARROLLO URBANO INTEGRAL DEL MUNICIPIO BAJO LA NORMATIVIDAD APLICABLE PARA EL ESTADO DE NAYARIT.	ACTIVIDAD	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50	Porcentaje del seguimiento de etapas de planeación de instrumentos que surgieran estratégicos para el municipio realizadas / programados x 100	SE LE DIO SEGUIMIENTO A PRESENTACIÓN DE DIAGNOSTICO SITUACIONAL ANTE LOS ORGANOS INTERNOS DEL IMPLAN
				R	1	1	1	1	1	1									
5	ELABORAR PROYECTOS DE ACUERDO, CONVENIOS, CONTRATOS, Y TODA DOCUMENTACIÓN JURÍDICA, SUPERVISANDO Y VIGILANDO LAS DISPOSICIONES LEGALES, NORMATIVAS DE LOS INSTRUMENTOS JURÍDICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE PLANEACIÓN DE IXTLAN DEL RIO, NAYARIT.	DOCUMENTO	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	42	Porcentaje de elaboración de toda documentación jurídica del Instituto municipal realizadas / programados x 100	SE LE DIO SEGUIMIENTO A LOS PROCESOS QUE YA SE ENCONTRABAN ACTIVOS
				R	1	0	1	1	1	1									
6	REPRESENTAR LOS INTERESES DEL INSTITUTO EN CUALQUIER CONFLICTO LEGAL DE CUALQUIER INDOLE, OBSERVANDO EL OPORTUNO SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS HASTA SU CONCLUSIÓN.	ACTIVIDAD	4	P	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	25	Porcentaje de representación y seguimiento de intereses de conflicto legal que implique al Instituto municipal realizadas / programados x 100	SE LLEVARON ACABO LAS SESIONES (ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS) PROGRAMADAS CON "IG" "CCG" Y "CMOTUV"
				R	0	0	0	0	0	1									
7	COORDINAR LA FORMULACIÓN DE LAS POLÍTICAS E INSTRUMENTOS DEL SISTEMA DE PLANEACIÓN TERRITORIAL, ECOLÓGICO Y DE DESARROLLO URBANO.	DOCUMENTO	1	P	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	100	Porcentaje de formulación de políticas e instrumentos del sistema de planeación territorial ecológico y desarrollo urbano realizadas / programados x 100	SE ATENDIERON OBSERVACIONES Y SE SOLICITO DICTAMEN DE CONGRUENCIA DE "PMOTUV" A SDS.
				R	0	0	0	0	0	1									
8	AUXILIAR A LA DIRECCIÓN DE DESARROLLO URBANO, ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y ECOLOGÍA DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL, EN LA APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS Y NORMAS DERIVADAS DEL SISTEMA DE PLANEACIÓN EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.	ACTIVIDAD	10	P	0	1	1	1	0	1	2	1	0	1	2	0	30	Porcentaje de coordinación de trabajo con la dirección de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y ecología de la administración municipal realizadas / programados x 100	SE LLEVARON ACABO REUNIONES PARA ATENDER NECESIDADES DE LOS PROGRAMAS PARCIALES DE URBANIZACIÓN.
				R	0	0	1	1	0	1									
9	ALIMENTAR EL SISTEMA CONTABLE (SAAC) Y CUMPLIR CORRECTAMENTE CON EL PROGRAMA SEVAC.	DOCUMENTO	16	P	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	50	Porcentaje del sistema contable y del programa sevac del Instituto municipal realizadas / programados x 100	SE REALIZARON CORRECTAMENTE LAS ACTIVIDADES PLANEADAS PARA EL 2º TRIMESTRE DEL 2026
				R	2	1	1	2	1	1									
10	EJECUTAR CORRECTAMENTE LAS OBLIGACIONES CORRESPONDIENTES AL AREA, ELABORANDO OFICIOS PARA SUBSIDIOS, FACTURACIÓN, DECLARACIONES INFORMATIVAS, ISR POR SALARIOS, POLIZA DE EGRESOS, CHEQUE Y DIARIO, ELABORACIÓN DE PRESUPUESTOS, NOMINAS, CONTROL DE BANCOS, CONTROLANDO EL ACTIVO FIJO ASIGNADO E INFORMANDO A LA JUNTA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	60	P	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	50	Porcentaje del cumplimiento de obligaciones del área administrativa para el Instituto municipal de planeación realizadas / programados x 100	SE REALIZARON CORRECTAMENTE LAS ACTIVIDADES PLANEADAS PARA EL 2º TRIMESTRE DEL 2026
				R	5	5	5	5	5	5									
11	ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACIÓN Y DERECHOS ARCO QUE REALICE LA CIUDADANÍA, ASI COMO RECURSOS DE REVISIÓN Y DENUNCIAS PROMOVIDAS POR LA CIUDADANÍA.	DOCUMENTO	5	P	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	40	Porcentaje de solicitudes de acceso a la información y derechos ARCO, del Instituto municipal realizadas / programados x 100	SE ATENDIERON SOLICITUDES DE INFORMACIÓN Y DENUNCIAS QUE LLEGAN A LA PNT DE TRANSPARENCIA O A LA PAGINA OFICIAL DEL IMPLAN DURANTE ESTE SEGUNDO TRIMESTRE DEL 2026
				R	1	0	0	1	0	0									
12	REALIZAR LAS OBLIGACIONES CORRESPONDIENTES SEGÚN EL ART. 33 LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DEL ESTADO DE NAYARIT Y DEMAS DISPOSICIONES APLICABLES	ACTIVIDAD	16	P	1	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	2	44	Porcentaje del cumplimiento de obligaciones correspondientes según la ley de transparencia del Instituto realizadas / programados x 100	SE RECIBIERON INDICACIONES DE LA NUEVA AUTORIDAD GARANTE, CON RESPECTO AL CUMPLIMIENTO CON LA CARGA DE FRACCIONES PARA EL 2º TRIMESTRE DEL 2026 Y EL NUEVO SISTEMA (POT) EN LA PNT DE MANTENERLOS EN ESPERA, PARA PODER DAR CUMPLIMIENTO CON LAS
				R	1	1	1	2	1	1									
13	REALIZAR LAS OBLIGACIONES CORRESPONDIENTES CONFORME LA LEY GENERAL DE ARCHIVOS.	ACTIVIDAD	12	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	50	Porcentaje del cumplimiento de obligaciones correspondientes según la ley general de archivos realizadas / programados x 100	SE REALIZA EL PROGRAMA ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVISTICO, INVENTARIO DOCUMENTAL, CAPACITACIONES AL PERSONAL DEL IMPLAN.
				R	1	1	1	1	1	1									
14	CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL QUE INTEGRA EL INSTITUTO EN MATERIA DE DESARROLLO URBANO Y EN PRO DE EJERCER OBLIGACIONES ASIGNADAS SEGÚN EL REGLAMENTO INTERNO.	ACTIVIDAD	24	P	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	Porcentaje de capacitaciones tomadas por el personal en materia de desarrollo urbano y en pro de ejercer sus obligaciones de cada coordinación del Instituto realizadas / programados x 100	SE REALIZARON CAPACITACIONES ACORDE A CADA COORDINACIÓN EN PRO DE EJERCER CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS Y EFICIENTAR LAS LABORES DIARIAS.
				R	0	0	0	0	0	0									

L.A. Julieta Romero Aguirre



IMPLAN

RESPONSABLE DE LA INFORMACIÓN

M. SC. Ing. Sinhue Arzobal Gaxiola